

คำสั่งกองทัพบก

(คำสั่งชี้แจง)

ที่ ๓๐/๒๒๖๓๒

เรื่อง ชี้แจงการปฏิบัติการส่งและรับสิ่งอุปกรณ์ของ ทบ.

(ครั้งที่ ๑)

ตามที่กองทัพบกได้ประกาศใช้ระเบียบกองทัพบกกว่าด้วยการส่งและรับสิ่งอุปกรณ์ พุทธศักราช ๒๕๐๐ เมื่อ ๑๕ พ.ย.๒๕๐๐ โดยให้หน่วยเริ่มปฏิบัติตั้งแต่ ๑ ม.ค.๐๑ แล้วนั้น ปรากฏว่าเมื่อหน่วยต่าง ๆ ได้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวในระยะเวลาอันสมควรแล้ว ยังมีข้อขัดข้องและข้อหารือในรายละเอียดปลีกย่อยบางประการซึ่งจำเป็นต้องชี้แจงเพิ่มเติมไว้เพื่อถือเป็นทางปฏิบัติต่อไป ฉะนั้น จึงขอชี้แจงเพื่อทราบดังต่อไปนี้

๑. หน่วยผู้ใช้ซึ่งระบุไว้ในระเบียบให้ถือหน่วยขนาดกองพันหรือเทียบเท่าขึ้นไปรวมทั้งหน่วยซึ่งปฏิบัติการเป็นอิสระด้วย สำหรับระดับกองร้อยใช้ “ใบเบิกภายในหน่วย” โดยเก็บไว้ที่หน่วย ๑ ชุด เสนอหน่วยเหนือ ๑ ชุด และให้ สบ.ทบ.จัดพิมพ์แบบฟอร์มโดยใช้สีขาวทั้งสิ้นเพื่อแจกจ่ายต่อไป

๒. ในกรณีสิ่งอุปกรณ์เกิดการชำรุด ขาดหาย หรือเกิดความมุ่งหมายอันเนื่องจากการส่ง หากหน่วยรับมีความจำเป็นต้องใช้ตัวนั้นก็ให้ทำใบยืม (ใช้แบบฟอร์มใบเบิก) ตามจำนวนที่ต้องการ เสนอหน่วยส่งและหมายเหตุให้เรียบร้อยโดยเฉพาะว่า “เร่งด่วน” เมื่อหน่วยส่งได้รับใบยืมให้รีบจัดส่งสิ่งอุปกรณ์ให้หน่วยรับโดยด่วน เมื่อกรรมวิธีในการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้วให้หน่วยส่งแจ้งผลการจำหน่ายให้หน่วยทราบ เพื่อเบิกทดแทนหักล้างใบยืมต่อไป

๓. หน่วยปฏิบัติซึ่งจะเป็นหน่วยส่ง หน่วยรับ หรือหน่วยทหารขนส่งก็ตามให้ถือว่าทุกหน่วยในส่วนราชการกองทัพบกทั้งในและนอกโครงการเป็นหน่วยปฏิบัติตามระเบียบนี้ทั้งสิ้น

๔. ในกรณีที่ สขส.ของส่วนภูมิภาค ไม่สามารถให้การสนับสนุนในหน่วยเขตพื้นที่ได้ เนื่องจากยังขาดเจ้าหน้าที่ เครื่องมือเครื่องใช้และยานพาหนะให้ผู้บังคับหน่วยส่วนภูมิภาคซึ่งบังคับบัญชา สขส.ส่วนภูมินาณนั้นพิจารณาแก้ไขปัญหาคณะพาหน้าในทางที่เหมาะสม กับให้หน่วยทหารในพื้นที่ของส่วนภูมินาณนั้นให้ความร่วมมือและหากยังไม่สามารถทำการปฏิบัติได้ ให้รายงานขออนุมัติตามสายการบังคับบัญชาซึ่งจะได้พิจารณาสั่งการเกี่ยวกับการให้การสนับสนุนต่อไป

๕. หน่วยผู้ใช้จะต้องเสนอใบเบิกผ่านคลังส่วนภูมิภาคที่ให้การสนับสนุนเว้นหน่วยที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดพระนคร และธนบุรี ให้เบิกตรงจากคลังฝ่ายยุทธบริการหรือคลังฝ่ายกิจการพิเศษที่สนับสนุนสำหรับสิ่งอุปกรณ์สาย ข. หน่วยซึ่งตั้งอยู่ในเขต จทบ.ร.บ.ให้เบิกตรงจากคลัง กข.สำหรับการเบิกทดแทนสิ่งอุปกรณ์สายสรรพาวุธ ช่าง และสื่อสาร ในขณะที่คลังส่วนภูมิภาคยังจัดตั้งไม่สมบูรณ์และเมื่อสายงานดังกล่าวได้จัดหน่วยสนับสนุนโดยตรง ไปสนับสนุนโดยใกล้ชิดอยู่แล้ว ฉะนั้นจึงให้หน่วยรับการสนับสนุนซึ่งตั้งอยู่ในเขตรับผิดชอบเบิกทดแทนไปยังหน่วยสนับสนุนโดยตรงของสายงานนั้น ๆ ทั้งนี้ยกเว้นยุทธภัณฑ์หลักตามอัตราซึ่งจะต้องเบิกตรงจากคลังส่วนภูมิภาคที่สนับสนุน

๖. ในกรณีที่คลังส่วนภูมิภาคยังไม่สามารถสะสมสิ่งอุปกรณ์เพื่อแจกจ่ายหน่วยใช้ได้อย่างเพียงพอ ให้คลังส่วนภูมิภาคสรุปและรวบรวมเบิกใบที่ ๒ ของหน่วยผู้ใช้เสนอคลังฝ่ายยุทธบริการ หรือคลังฝ่ายกิจการพิเศษที่เกี่ยวข้องและคลังของสายงานนั้น ๆ จะส่งสิ่งอุปกรณ์ไปยังคลังส่วนภูมิภาคที่ขอเบิกซึ่งจะแจกจ่ายแก่หน่วยใช้โดยวิธีแบ่งจ่าย

๗. การโอน การจำหน่าย และการส่งคืนสิ่งอุปกรณ์ตามอัตรา นอกจากจะต้องดำเนินการวิธีต่อส่วนภูมิภาคตามที่กำหนดไว้ในระเบียบแล้ว หน่วยใช้จะต้องรายงานตามสายการบังคับบัญชาด้วย

๘. ในการรับมอบสิ่งอุปกรณ์จากหน่วยส่งสำนักงานขนส่งจะต้องเสนอรายงานและลายเซ็นของผู้มีสิทธิรับสิ่งอุปกรณ์และรับมอบทันที ให้หน่วยส่งล่วงหน้าโดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกองทัพบกที่ ๑/๕๒๐๙ ว่าด้วย “การส่งลายเซ็นชื่อผู้มีสิทธิเบิกของหลวงและผู้รับมอบ

๒๔๘๙

ฉันทะของหลวง” ลง ๘ เม.ย.๘๙ ทุกประการ

๙. ในการส่งสิ่งอุปกรณ์ของสำนักงานขนส่งไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบให้แก่หน่วยรับหรือรับมอบของจากหน่วยส่งก็ตาม หากจำเป็นต้องทำการขนส่งหลายเที่ยวแล้ว ให้สำนักขนส่งกำกับสิ่งอุปกรณ์ประจำพาหนะแต่ละเที่ยวการบรรทุกมอบให้หน่วยส่งหรือหน่วยรับไว้เป็นหลักฐาน ๑ ชุด และให้มีการลงนามของเจ้าหน้าที่ทั้งสองฝ่าย ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักฐานทางเอกสาร และเมื่อการขนส่งเสร็จสิ้นแล้วกรรมวิธีเกี่ยวกับใบตราส่งคงปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในระเบียบ ฯ ต่อไป

๑๐. หน่วยปฏิบัติจะต้องถือหลักการที่ว่า “ การส่งสิ่งอุปกรณ์จะส่งจากข้างหลังไปข้างหน้า” เสมอ หากมีข้อขัดข้อง ซึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวได้ ให้รายงานขออนุมัติ ทบ.เป็นครั้งคราว หมายถึงรวมถึงการให้หน่วยมารับสิ่งอุปกรณ์จากหน่วยส่ง และการขนย้ายสิ่งอุปกรณ์ซึ่งเกินระดับของคลังข้างหน้ามาสะสมไว้ ณ คลังข้างหลังด้วย เฉพาะยุทธภัณฑ์หลักบางประเภท เช่น ปืนใหญ่ รถถัง และรถยนต์ ซึ่งไม่สามารถบรรจุหีบห่อและจัดส่งโดยวิธีการที่มีขีดหรือปลอดภัยได้ ให้หน่วยรับจัดเจ้าหน้าที่มารับสิ่งอุปกรณ์จากหน่วยส่งไปพลางก่อน

๑๑. ตามระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการขอให้ยานพาหนะเพื่อการขนส่ง พ.ศ.๒๕๐๐ ข้อ ๘.๒ ระบุว่า “ให้แนบสำเนาหลักฐานใบเบิกหรือใบส่งคืนไปพร้อมกับใบขอการขนส่งด้วย” เพื่อมิให้ขัดกับระเบียบดังกล่าวและไม่เป็นการเพิ่มงานแก่หน่วยที่ต้องการขอรับการสนับสนุนจากสำนักงานขนส่งจึงให้หน่วยนำใบเบิก หรือใบส่งคืนซึ่งจะต้องส่งไปให้หน่วยรับล่วงหน้าหรือส่งไปพร้อมกับสิ่งอุปกรณ์นั้นแนบไปพร้อมกับใบขอการขนส่งและให้สำนักงานขนส่งจัดส่งไปให้หน่วยรับต่อไปโดยจะส่งไปล่วงหน้าหรือส่งไปพร้อมกับสิ่งอุปกรณ์ก็ได้แล้วแต่ความเหมาะสม เว้นในกรณีการโอนและการแจกจ่ายโดยอัตโนมัติ เช่น การปลดเปลื้องการค้างจ่าย การจ่ายตามอัตราแบ่งมอบ เป็นต้น ให้หน่วยอ้างถึงที่ของเอกสารที่หน่วยเหนืออนุมัติไว้ในใบขอการขนส่ง

๑๒. ใบส่งคืนและใบแจ้งการส่งในการส่งกลับ ควรส่งล่วงหน้าให้หน่วยรับทราบอย่างน้อย ๑๕ วัน เพื่อให้หน่วยรับจะได้ตรวจสอบแก้ไขเอกสารดังกล่าวเกี่ยวกับหมายเลขสิ่งอุปกรณ์และรายการตลอดจนการเตรียมรับสิ่งอุปกรณ์ด้วย และให้ส่งคืนหน่วยส่งภายหลังการตรวจสอบแล้ว เพื่อให้หน่วยส่งจัดส่งสิ่งอุปกรณ์ต่อไป

๑๓. สำหรับส่วนประกอบชุดซึ่งหน่วยส่งได้จัดเป็นชุด CKIT และมีรายการย่อยประจำชุดนั้น ๆ จำนวนมาก เพื่อเป็นหลักฐานทางเอกสารให้หน่วยส่งทำใบรายการสิ่งอุปกรณ์ในหีบห่อขึ้น ๓ ชุด เก็บไว้เป็นหลักฐาน ๑ ชุด ส่งไปพร้อมกับสิ่งอุปกรณ์ ๒ ชุด เมื่อหน่วยรับได้รับสิ่งอุปกรณ์และตรวจรับถูกต้องแล้ว ให้ลงนามรับรองแล้วเก็บไว้เป็นหลักฐาน ๑ ชุด เมื่อหน่วยและส่งคืนหน่วยส่ง ๑ ชุด พร้อมกับใบแจ้งการส่ง

๑๔. ในระหว่างที่ สบ.ทบ.ยังดำเนินการจัดหาและแจกจ่ายเอกสารแบบฟอร์มให้หน่วยปฏิบัติไม่ทั่วถึง เพื่อมิให้การปฏิบัติงานต้องชะงักให้หน่วยต่าง ๆ สำเนาเอกสารแบบฟอร์มที่จำเป็นต้องใช้ไปพลางก่อน ส่วนสีและหมายเลขชุดให้เขียนไว้ที่มุมขวาของเอกสารแบบฟอร์ม นั้น ๆ แทนสีและหมายเลขที่ ทบ.กำหนดขึ้น

๑๕. การใช้บัญชีพลของสำนักงานขนส่งตามส่วนภูมิภาค เพื่อการส่งสิ่งอุปกรณ์ให้หน่วยส่วนภูมิภาคซึ่งบังคับบัญชาสำนักงานขนส่งนั้น ๆ ออกบัญชีพลให้ หากงบประมาณค่าบัญชีพลที่กำหนดงานของอนุมัติเพิ่มเติม ทบ.โดยผ่าน ชส.ทบ.

๑๖. น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งสำนักงานขนส่งจำเป็นต้องใช้เพื่อการขนส่งสิ่งอุปโภคให้แก่เบิกน้ำมัน การจราจรตามการใช้จริงเป็นครั้งคราว เสนอส่วนภูมิภาคที่บังคับบัญชาและให้ส่วนภูมิกษณนั้นทดลองจ่ายไปก่อน เบิกทดแทนจาก ขพ.พธ.ทบ.ในภายหลัง

๑๗. ค่าใช้จ่ายในการทำหีบห่อและการผูกมัด สำหรับหน่วยใช้ในส่วนภูมิภาค ให้เสนอขอ งบประมาณจากส่วนภูมิภาค (มทบ.หรือ จทบ.) ที่หน่วยนั้น ๆ ตั้งอยู่ ทั้งนี้ ทบ.ได้ตั้งงบประมาณไว้ที่ส่วน ภูมิภาคนั้น ๆ แล้ว สำหรับหน่วยบริการเทคนิคที่สนับสนุนโดยตรงให้เสนอขอยางงบประมาณจากสายงานฝ่ายยุทธ บริหารที่เกี่ยวข้อง

๑๘. การยึดตริงเพื่อการขนส่งของ สขส. ส่วนภูมิภาคให้ใช้เครื่องยึดตริงที่ ขส.ทบ.ได้ ส่งไปพร้อมกัปลัองอุปกรณัครั้งก่อน หากไม่พอเพียงให้ดำเนินการจัดซื้อตามความจำเป็น โดยปฏิบัติตริตาม ระเบียบราชการว่าด้วยการจัดซื้อของใช้ในราชการทุกประการ แล้วส่งหลักฐานใบสำคัญเบิกรับจาก ขส.ทบ. ต่อไป

๑๙. การกำกับทางเทคนิค หมายถึง การปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่หน่วยส่ง ซึ่งได้รับ การกิจให้ดูแลกำกับการตลอดจนให้ข้อคิดเห็นในการปฏิบัติทางเทคนิคต่อสิ่งอุปกรณันั้น ๆ ให้คงสภาพใช้ ราชการได้หรือคงสภาพเดิม

๒๐. การควบคุม หมายถึง การปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่สารวัตรทหารหรือทหาร ซึ่งได้รับ มอบภารกิจให้รักษาความปลอดภัยต่อสิ่งอุปกรณันั้น ๆ

๒๑. ตามข้อความในข้อ ๒๐ ก. ของระเบียบการส่ง-รับสิ่งอุปกรณัระบุให้หน่วยส่งรายงานไป ยังหัวหน้าสายบริการฝ่ายเทคนิคหรือสายบริการฝ่ายกิจการพิเศษ แต่เนื่องจากหน่วยผู้ใช้ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยบริการเทคนิคที่สนับสนุนโดยตรง อาจมีฐานะเป็นหน่วยส่งได้ ฉะนั้นเพื่อให้การรายงานเกี่ยวกับสถิติ ดำเนินไปด้วยความเหมาะสมจึงให้ตัดข้อความ “ซึ่งหน่วยส่งนั้นสังกัดอยู่” ในข้อ ๒๐ ก. ของระเบียบออกเสีย

๒๒. สำหรับการสนับสนุนในด้านการขนส่งต่อหน่วยซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัด ซึ่งมีได้เป็นที่ตั้ง บก. ส่วนภูมิภาค เช่น อยุธยา กาญจนบุรี อรัญประเทศ สมุทรสาคร หากต้องดำเนินการส่งและรับสิ่งอุปกรณัแล้วให้ ขส.ทบ.หรือหน่วยส่วนภูมิภาคใกล้เคียงพิจารณาให้การสนับสนุน เช่น ขส.ทบ.ให้การสนับสนุนหน่วยในจังหวัด อยุธยา สมุทรสาคร สขส.ราชบุรี ให้การสนับสนุนหน่วยในจังหวัดกาญจนบุรี มทบ.๒ ให้การสนับสนุนหน่วย ณ อรัญประเทศในกรณีที่เหลือความสามารถให้ ขส.ทบ.พิจารณาให้การสนับสนุนต่อไป สำหรับการขนส่งสถานี ปลายทางหรือขนส่งขึ้นสถานีต้นทาง ตลอดจนการขนย้ายระหว่างสถานีกับหน่วยผู้ใช้นั้น ให้หน่วยผู้ใช้ ดำเนินการเองโดยตลอด

๒๓. ใน การลงชื่อของผู้เบิกร และผู้จ่ายในใบเบิกร ให้หน่วยต่าง ๆ ปฏิบัติตามระเบียบ กล่าวคือจะต้องลงชื่อทุกฉบับ

๒๔. การยืมสิ่งอุปกรณัเพื่อใช้ในราชการของหน่วย นอกจากจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ทางราชแล้ว ผู้ที่จะลงนามในใบยืมได้ จะต้องเป็นผู้เบิกรซึ่งได้กำหนดไว้ในข้อ ๔ ค.ของระเบียบ ฯ

ทั้งนี้ ให้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติตั้งแต่นี้

สั่ง ณ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๐๑

(ลงชื่อ) พล.อ. ส.สุทธิสารธรรณกร

รอง ผบ.ทบ.รรก.แทน ผบ.ทบ.

ใบเบิก						แผ่นที่.....ในจำนวน.....แผ่น			
จาก	หน่วยจ่าย		ที่			สายบริการเทคนิคที่ควบคุม			
			เบิกในกรณี			ประเภทสิ่งอุปกรณ์			
ถึง	หน่วยเบิก เบิกให้		ชั้นต้น	ทดแทน	ยืม	ประเภทเงิน			
			เลขงานที่						
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	หมายเลข สิ่งอุปกรณ์	รายการ	จำนวนอนุมัติ	คงคลังรับค้ำ จ่าย	หน่วยนับ	จำนวน เบิก	ราคา หน่วยละ	ราคารวม	จ่ายจริง ค้ำจ่าย

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า.....ขอเบิกสิ่งอุปกรณ์ตามที่ระบุไว้ในช่อง"จำนวนเบิก"และขอมอบ
..... ให้.....เป็นผู้รับแทน
.....

(ลงนาม) ผู้ตรวจสอบวัน เดือน ปี (ลงนาม) ผู้เบิก วัน เดือน ปี

อนุมัติให้จ่ายได้เฉพาะในรายการและจำนวนที่ ได้รับสิ่งอุปกรณ์ตามรายการและจำนวนที่แจ้งไว้ในช่อง
ผู้ตรวจสอบเสนอ "จ่ายจริงค้ำจ่าย" แล้ว

.....
(ลงนาม) ผู้สั่งจ่าย วัน เดือน ปี (ลงนาม) ผู้รับ วัน เดือน ปี

ได้จ่ายตามรายการและจำนวนที่แจ้งไว้ในช่อง "จ่ายจริงค้ำจ่าย" แล้ว

.....
(ลงนาม) ผู้จ่าย วัน เดือน ปี ทะเบียนหน่วยจ่าย